

NATJEČAJ ZA RADNO MJESTO VOZAČ TERETNOG VOZILA SMETLAR

Mjesto rada: Split i okolica

Broj traženih radnika: 1 (na natječaj se mogu prijaviti osobe oba spola)

Vrsta zaposlenja: Na određeno vrijeme uz probni rad od 3 mjeseca

Radno vrijeme: Puno radno vrijeme

Smještaj: Nema smještaja

Naknada za prijevoz: U cijelosti

Uvjeti na radnom mjestu: Terenski rad na području pružanja javne usluge poslodavca

Natječaj vrijedi od: 16.07.2026.

Natječaj vrijedi do: 29.07.2026.

Potrebna stručna sprema: SSS vozač motornih vozila ili KV vozač motornih vozila sa položenim ispitom "C" kategorije i jedna godina radnog iskustva. Posjedovanje KOD-a 95.

Potrebne dodatne vještine i zahtjevi radnog mjesta: Komunikativnost, marljivost, sklonost učenju, stjecanju novih radnih vještina i timskom radu, strpljivost i profesionalnost u radu sa strankama.

OPIS POSLOVA:

VOZAČ TERETNOG VOZILA

- Svakodnevno od poslovođe uzima putni radni list i ostalu dokumentaciju vezanu za transport,
- obavezno vrši pregled opreme (aparati za gašenje, sijalice, trokut, prva pomoć, reflektirajući prsluk) i provjerava ispravnost vozila prije upotrebe (gorivo, ulje, gume, svjetlosne uređaje, signalizacija, rad nadogradnje), a ako je potrebno vrši i primopredaju motornog vozila drugom vozaču,
- preuzima dodijeljene mu radnike, radni nalog (OB 23) te kreće u izvršavanje poslova upisanih u radni nalog
- savjesno i odgovorno obavlja povjereni mu zadatak i pri tom pazi na sigurnost svih sudionika u prometu, poštuje prometne propise, pravila i ograničenja u prometu
- uredno vodi evidenciju o putovanju putem putnog radnog lista, a sve nepravilnosti iz djelatnosti upisuje u radni nalog OB 23 (neispravni kontejneri, lokacije i opis otpada odloženog uz kontejnere, razlog neizvršavanja zadatka i slične nepravilnosti)
- ukoliko dođe do prometne nezgode, kvara ili nekog drugog problema najkraćim putem dužan je obavijestiti poslovođu i poslovođu održavanja, te sudjelovati u daljnjim postupcima ako je to potrebno,
- po dolasku sa radnog zadatka u vozni park, dužan je očistiti (oprati) vozilo, izvršiti pregled vozila i nadogradnje te prijaviti nepravilnosti poslovođi, poslovođi održavanja i sve kvarove upisati u putni radni list u za to predviđeni prostor,
- ako je potrebno dužan je napuniti rezervoar sa gorivom, podmazati i parkirati vozilo na za to određeno mjesto,
- vodi računa da ne ošteti vozilo, te je materijalno odgovoran za sve nastale štete prouzrokovane svojom krivicom,
- prilikom uzimanja goriva, ulja i ostalih tekućina kontrolira i potpisuje stvarno uzete količine, te za njih i odgovara,
- odgovara za pravilno korištenje i ispravnost tahografa i kartice
- odgovoran je za stručno vođenje predviđene transportne i radne dokumentacije, tj. svakodnevno potpisuje izvršenje radnih zadataka i predaje naloge pripadajućim službama

- radi i druge poslove i radne zadatke u okviru djelokruga radnog mjesta, a po nalogu i uputama poslovođe.
Za izvršavanje svojih radnih zadataka neposredno je odgovoran poslovođa transporta.

OBAVEZNA DOKUMENTACIJA ZA PRIJAVU:

1. Pisana molba (obavezno mora sadržavati ime i prezime, datum rođenja, kontakt broj mobitela i/ili telefona i e-mail adresu ukoliko kandidat posjeduje istu)
2. Životopis
3. Preslika osobne iskaznice
4. Preslika svjedodžbe završenog obrazovanja
5. Preslika vozačke dozvole sa upisanim KOD 95
6. ERPS – Elektronički zapis o radno pravnom statusu -potvrda HZMO o radnom stažu (ne stariji od 30 dana)
7. Izvornik uvjerenja da se protiv kandidata ne vodi kazneni postupak (ne stariji od 6 mjeseci)

Sukladno čl. 103. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (NN 121/17, 98/19,84/21) pozivaju se osobe iz čl. 102.st.1-3., istog Zakona, da dostave dokaze o prednosti pri zapošljavanju prema popisu koji je dostupan na web-stranici Ministarstva hrvatskih branitelja putem slijedeće poveznice: <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>. Kandidat je u prijavi dužan pozvati se na to pravo te je uz prijavu dužan priložiti propisanu dokumentaciju te ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

NAPOMENA:

Sa svim kandidatima, koji udovolje uvjetima natječaja, obaviti će se razgovor za posao te će se ovisno o broju prijavljenih kandidata provesti selekcija kao i moguće testiranje.

Kandidat koji je uredno obaviješten o vremenu i mjestu održavanja razgovora, a ne pristupi razgovoru smatrat će se da je odustao od natječaja i neće se više smatrati kandidatom u natječajnom postupku.

U slučaju istog broja bodova prednost ostvaruje kandidat koji je ranije podnio prijavu.

Čistoća d.o.o. Split, pridržava pravo poništenja Natječaja u cijelosti, ne navodeći pritom razloge poništenja.

Zaštita osobnih podataka:

Pravna osnova obrade osobnih podataka kandidata je odredba čl.6. st.1. t.b) Opće uredbe o zaštiti podataka (EU) 2016/679, odnosno obrada osobnih podataka kandidata je nužna kako bi se poduzele radnje prije sklapanja ugovora o radu. Svrha obrade osobnih podataka kandidata je odabir kandidata koji zadovoljava tražene uvjete radnog mjesta. Obrađuju se samo osobni podaci nužni za provedbu postupka odabira kandidata za radno mjesto. Podaci će biti dostupni samo ovlaštenim osobama. Pristigle prijave će se čuvati najduže 3 godine od završetka Natječaja.

Podnošenje pisane prijave vrši se u zatvorenoj omotnici sa svom potrebnom dokumentacijom na protokol **Čistoća d.o.o., Put Mostina 49, 21000 Split** najkasnije do

29.07.2026. godine do 12:00 sati BEZ OBZIRA NA NAČIN DOSTAVE.

Na omotnici obavezno naznačiti:

**PRIJAVA ZA RADNO MJESTO - VOZAČ
NE OTVARAJ**

NEPOTPUNE I NEPRAVOVREMENE MOLBE NEĆE SE RAZMATRATI !

Split, 15.07.2026.